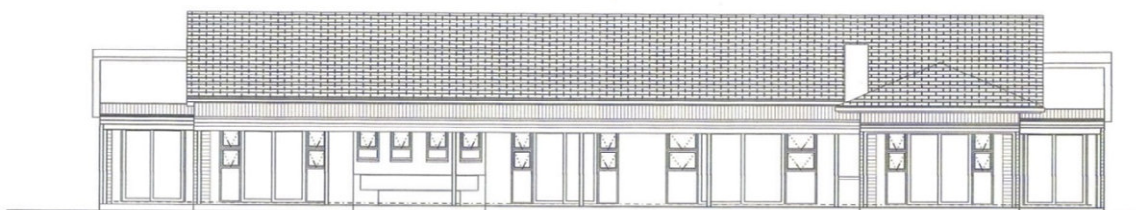


iThemba Home und iThemba Family House



Swiss Board of Aid

Inhaltsverzeichnis

Swiss Board of Aid.....	2
Die Situation der Kinder in Not in Südafrika	4
iThemba Family House (zukünftiges Freiwilligenhaus)	
Konzept in Kürze	5
Raumnutzung.....	6
Personal	7
Baupläne	8
Baukosten	9
Betriebskosten pro Monat.....	10
iThemba Projekte (iThemba Family House und iThemba Home)	
Strom-, Wasser- und Abwasserversorgung	11
Zusätzliche Baukosten.....	12
Zeitplan	13
iThemba Home	
Konzept in Kürze	14
Raumnutzung.....	15
Personal	20
Baupläne (Entwurf).....	22
Baukosten (provisorische Berechnung).....	23
Betriebskosten pro Monat (provisorische Berechnung).....	24
Sponsoring (provisorische Berechnung).....	26
Warum wird das iThemba Home dringend benötigt?	26
Administratives	
Steuerbefreiung Schweiz	29
Steuerbefreiung Südafrika	31
Non-Profit Organisation Registrierung Südafrika	34
Statuten/Constitution	36

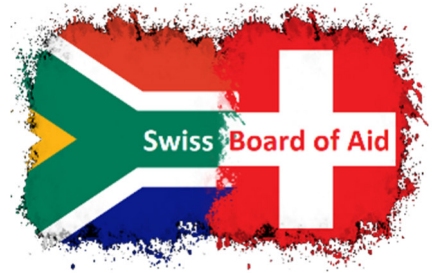
*Die in dieser Arbeit verwendeten Personenbezeichnungen beziehen sich, sofern nicht anders kenntlich gemacht, auf alle Geschlechter.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Swiss Board of Aid



Wie ist das Swiss Board of Aid entstanden?

Mein Name ist Ranjana Gigi und ich bin in Winterthur aufgewachsen. Ich habe das Swiss Board of Aid mit 19 Jahren im 2012 gegründet, nach einem Freiwilligeneinsatz in einem kleinen, ländlichen Spital im Ostkap. Das Ostkap ist die ärmste Provinz Südafrikas mit knapp 7 Millionen Einwohner, welche mehrheitlich isiXhosa sprechen. Das Ostkap ist knapp 4x so gross wie die Schweiz und die Heimat von Nelson Mandela.

Die Idee des Swiss Board of Aid entstand, als ich realisierte, dass wir in der Schweiz sehr viel medizinisches Material wegwerfen, welches in Südafrika kaum oder gar nicht vorhanden ist und somit aus der Schweiz nach Südafrika transportiert werden könnte. Ich wollte damals etwas anderes machen als die grossen Hilfsorganisationen. Ich wollte eine Organisation, bei der ich garantieren kann, dass 100% aller Spenden direkt in die Projekte investiert werden. Wir geben vor Ort keine direkte finanzielle Unterstützung, sondern helfen in Form von Material und Freiwilligenarbeit. Kein Geld fliesst bei uns in die Administration. Ich mache die doch zeitintensive Arbeit der Administration selbst, ohne jegliche finanzielle Entschädigung.

Ich bin eine junge Schweizer Ärztin und arbeite und lebe im Ostkap in Südafrika. Mir wurde die Armut in den Spitälern, Schulen und das Leid der vielen Kinder in Not schnell bewusst. Entsprechend fokussieren wir uns auf diese Bereiche. Neben meiner Vollzeitarbeit und bis zu 4 Pflegekindern in der iThemba Familie, führe ich alle Projekte vor Ort selbst.

Wer und was ist das Swiss Board of Aid?

Das Swiss Board of Aid ist in der Schweiz als steuerbefreiter, gemeinnütziger Verein registriert. In Südafrika sind wir als Non Profit Organisation (NPO 267-206) registriert und als gemeinnützige Organisation (PBO Nummer 930070562) auch steuerbefreit.

Unser Vorstand besteht aus 6 Mitgliedern aus der Schweiz und Südafrika mit verschiedenen beruflichen Hintergründen. Ich, Ranjana Gigi, bin Schweizer Ärztin und lebe die meiste Zeit in Südafrika. Mein Mann, Sibusiso Gigi, ist Bauingenieur und lebt in Südafrika. Meine Eltern Peter und Marie-Louise Briner wohnen in der Schweiz und sind pensionierter Pilot und pensionierte Kauffrau. Elaine Brenkman aus Südafrika leitet seit vielen Jahren verschiedene Kinderheime. Ilse Marais ist Sozialarbeiterin in East London, Südafrika.

Die Projekte des Swiss Board of Aid

Das Swiss Board of Aid engagiert sich vielseitig in Südafrika mit Fokus auf die ärmste Provinz, dem Ostkap, und vorwiegend für Kinder und das Gesundheitswesen.

Das Herz unserer Organisation liegt im Ziel, Kindern in Not ein Zuhause und eine Zukunft mit guter Bildung zu geben. Daraus entstand das iThemba Projekt. iThemba übersetzt sich aus dem isiXhosa, die meistgesprochene Sprache im Ostkap, als Hoffnung - Hoffnung für Kinder und Familien in Not auf eine gute, eigenständige und erfolgreiche Zukunft.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Unterstützung von Spitälern	Unterstützung der Bevölkerung	iThemba Familie	Im Aufbau: iThemba Home	Zukunft: iThemba Schule
<ul style="list-style-type: none"> • Transport von medizinischem Material nach Südafrika • Umbauten in Spitälern 	<ul style="list-style-type: none"> • Laptops für Schulen • Kleider für die Armen • Kinderartikel für Kinderheime 	<ul style="list-style-type: none"> • Ein Zuhause für 4 Kinder in Not in privatem Haushalt • Schulbesuch der Kinder 	<ul style="list-style-type: none"> • Ein Zuhause für Kinder in Not • Ein Zuhause für Mutter/Vater und Kind in Not 	<ul style="list-style-type: none"> • Bildung für Kinder in Not • Bildung für deren Familien

Neben der Unterstützung von Spitälern und der Bevölkerung und dem Projekt iThemba Familie, welche bis zu 4 Kindern in Not ein sicheres Zuhause gibt, ist unser nächstes grosses Projekt der Bau des iThemba Home Kinderheim. Dort werden in Zukunft bis zu 50 Kinder ein liebevolles und sicheres Zuhause mit guter Schulbildung erhalten können. Dafür stellen mein Mann und ich einen Teil unseres knapp 9 Hektaren grossen Landstückes ausserhalb von East London (Ostkap Provinz) zur Verfügung.

Im iThemba Home Kinderheim sollen Waisenkinder, ausgestossene, vernachlässigte und misshandelte Kinder ein sicheres Zuhause bekommen. Das iThemba Home wird alle Kinder willkommen heissen unabhängig von Alter, Schwierigkeiten oder Behinderungen. Zudem werden wir eine Eltern-Kind-Einheit haben. Dort werden minderjährige Eltern und Kinder zusammen eine Schulbildung in einer familiären Gemeinschaft bekommen. Weiter soll Gesundheitswissen und Umweltschutz vermittelt werden, Liebe erfahren und Gewaltprävention gelernt werden. Jeder soll Verantwortung und Alltagswissen lernen: durch Mithilfe in der Küche, Haushaltsarbeiten, Arbeiten im eigenen Garten und Versorgung der Tiere. Es soll ein Zuhause und eine Lebensschule für alle sein und somit den Eltern sowie den Kindern eine Möglichkeit bieten, ihrem Leben eine Kehrtwendung zu geben.

Die Erweiterung der iThemba Familie zum iThemba Home Kinderheim ist dringend notwendig. Die Anzahl Kinder in Not in und um East London, welche aufgrund von Krankheit/Todesfall der Eltern, Missbrauch, Misshandlung, Vernachlässigung und vielen weiteren (meist schrecklichen) Gründen ausserfamiliär platziert werden müssen, ist immens. Die bereits bestehenden Kinderheime sind konstant überfüllt. Die Coronavirus-Pandemie hat diese Situation zusätzlich verschärft.

Mit unserer guten Vernetzung zu lokalen Sozialarbeitern, Behörden und anderen Kinderheimen, welche uns bei den administrativen Vorgehen behilflich sind sowie auch wertvolle Erfahrungen mit uns teilen und meinem Ehemann, welcher der lokalen Xhosa Kultur und Sprache heimisch ist, ist ein substantieller Grundstein für einen erfolgreichen Aufbau des iThemba Home gelegt.

Unser Einsatz und unsere Motivation für dieses grosse Projekt sind riesig. Es ist uns jedoch klar, dass dafür noch viel mehr Menschen mit gutem Herz nötig sind, um den Bau zu realisieren und den Betrieb und Unterhalt des iThemba Home langfristig gewährleisten zu können. Wir sind extrem dankbar für jeden Beitrag an den Bau des iThemba Home Kinderheims.

Liebe Grüsse



Ranjana Gigi
Gründerin und Präsidentin

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Die Situation der Kinder in Not in Südafrika

Unsere Motivation für die iThemba Projekte kommt von den vielen Kinderschicksalen, welche wir hautnah erleben.

In Südafrika gibt es ca. 3.3 Millionen Waisenkinder, das sind 15% aller Kinder.¹ Die HIV-Epidemie hat stark dazu beigetragen und das Ostkap ist die zweit meistbetroffene Provinz. Es wird geschätzt, dass 1.8 Millionen Kinder von einer permanenten, familiären Platzierung wie einer Adoption profitieren würden.² Jährlich werden aber nur knapp über 1000 Kinder adoptiert und es gibt nur ca. 20'000 Kinderheimplätze und 500'000 Pflegefamilienplätze.^{2,3} Leider erleben 42% aller Kinder in Südafrika sexuelle oder andere Gewalt.³ Über 10'000 Kinder werden pro Jahr ausgesetzt, aber nur ein Drittel überlebt.^{2,4} Teenagerschwangerschaften, ungewollte Schwangerschaften und Schwangerschaften durch Gewalt sind häufig.⁴ Diese drastische Situation der vielen Kinder in Not steht einem extremen Mangel an Kinderheimplätzen, Pflegefamilien und Adoptivfamilien gegenüber. Diese Situation ist noch prekärer für ältere Kinder und Kinder mit Behinderungen, denn diese finden noch seltener eine Adoptiv- oder Pflegefamilie.

Diese Zahlen und die vielen Schicksale geben uns Motivation, nach vorne zu schauen und wenigstens die Welt einiger Kinder verändern zu können. Wir wollen den Kindern eine möglichst gute, eigenständige und erfolgreiche Zukunft ermöglichen. Wir wollen für die Kinder den Teufelskreis unterbrechen, in dem erlebte Gewalt und Traumatisierung in der Kindheit, im Erwachsenenalter in Gewalt, Kriminalität und Suchterkrankung resultiert.



1) Statistics South Africa, Census 2011

3) National Child Care and Protection Policy 2019

2) <http://becomingamom.co.za/statistics>

4) South African Child Gauge 2018

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Konzept in Kürze **iThemba Family House (zukünftiges Freiwilligenhaus)**

Die iThemba Projekte werden auf einem grossen Stück Land mit 8.73ha gebaut, welches von den Swiss Board of Aid Mitgliedern Ranjana und Sibusiso Gigi privat gekauft wurde. Die benötigte Landfläche wird dem Swiss Board of Aid für die iThemba Projekte zur Verfügung gestellt. Das iThemba Family House wird das erste Gebäude sein, dass vom iThemba Home Projekt gebaut wird. Dies ermöglicht einen reibungsloseren Bau des Hauptgebäudes des iThemba Home und einen nachhaltigen Aufbau des iThemba Home Team.

Die iThemba Familie, der Vorläufer des iThemba Home, ist seit 2018 ein laufendes Projekt des Swiss Board of Aid. In diesem Projekt nehmen die Swiss Board of Aid Mitglieder Ranjana und Sibusiso Gigi in ihrer eigenen Familie 2 bis 4 Kinder in Not auf.

Das iThemba Family House wird nach Fertigstellung die iThemba Familie beherbergen und zusätzlich weiteren 3 Babys ein sicheres und liebevolles Zuhause bieten. Die räumliche Nähe erlaubt der iThemba Familie, die Betreuer dieser Babys intensiv zu schulen, welche später Gruppenleiter des iThemba Home sein werden. Zudem ermöglicht es der iThemba Familie, den Bau des iThemba Home konstant zu beaufsichtigen.

Sobald das iThemba Home gebaut ist, wird das iThemba Family House als Unterkunft für freiwillige Helfer während deren Freiwilligenaufenthalt zur Verfügung stehen. Wir erwarten eine Bandbreite an nationalen und internationalen Freiwilligen, welche das für Südafrika neuwertige Konzept des iThemba Home erfahren wollen oder ihr Wissen und Fähigkeiten weitergeben möchten.



Swiss Board of Aid

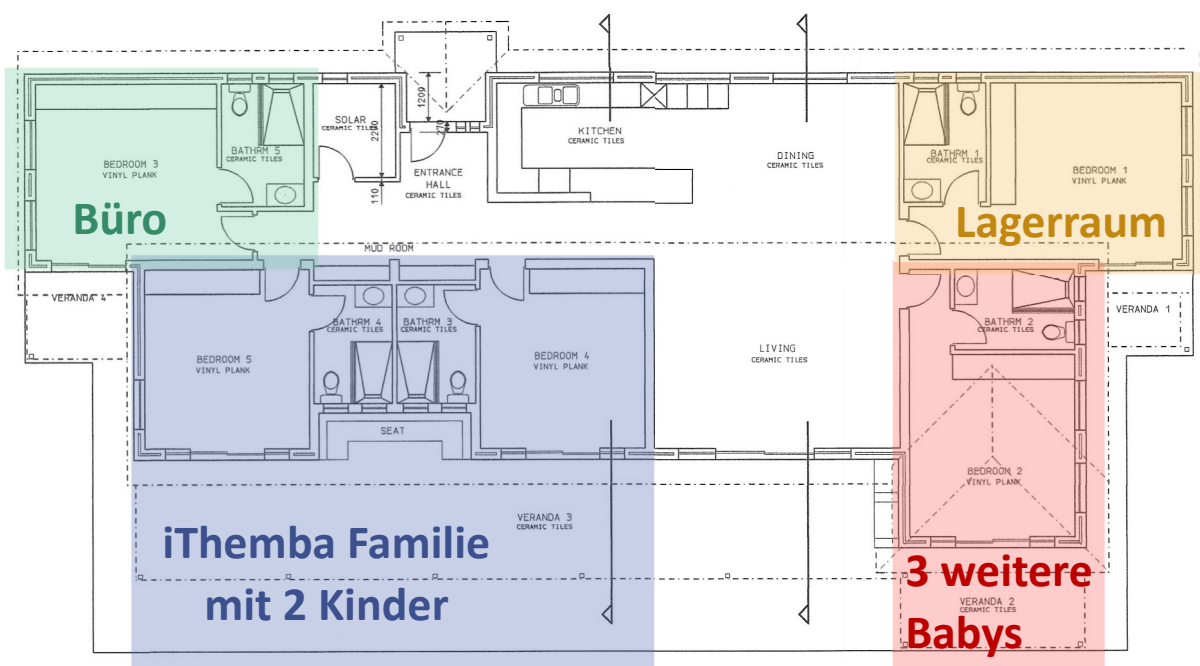
Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Raumnutzung iThemba Family House (zukünftiges Freiwilligenhaus)

Das iThemba Family House wird eine Küche mit Essbereich und ein gemeinsames Wohnzimmer als Kernstück haben, dort werden die iThemba Familie, die Betreuer und die 3 weiteren Babys täglich zusammenkommen. Es wird 5 Schlafzimmer mit je einem eigenen Badezimmer geben.

Zwei Schlafzimmer werden initial von der iThemba Familie verwendet (bedroom 4 und 5), ein Schlafzimmer für die Aufnahme von 3 weiteren Babys (bedroom 2), ein Schlafzimmer als Büro für alle administrativen Arbeiten des Swiss Board of Aid (bedroom 3) und das letzte Zimmer wird als Lagerraum aller gespendeten Artikel für die Babys und Kinder verwendet (bedroom 1). Wenn das iThemba Family House später als Volontärshaus verwendet wird, können in jedem der 5 Schlafzimmer 1-2 freiwillige Helfer untergebracht werden.



Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Personal iThemba Family House (zukünftiges Freiwilligenhaus)

Das iThemba Family House und später das iThemba Home werden von einer Managerin geleitet. Die vorgesehene Person ist eine ausgebildete Montessori Lehrerin und hat sehr viel Erfahrung und Geduld mit Kindern mit speziellen Bedürfnissen, sowie auch in der Administration.

Die Betreuung der 3 zusätzlichen Kinder wird von 4 Betreuerinnen übernommen, welche alle nötigen Trainings für unser Konzept und unser Qualitätsstandard absolvieren müssen. Dies beinhaltet unter anderem Basiswissen in Pädagogik und Konfliktlösung, Erste-Hilfe-Kurs und Umgang mit Trauma.

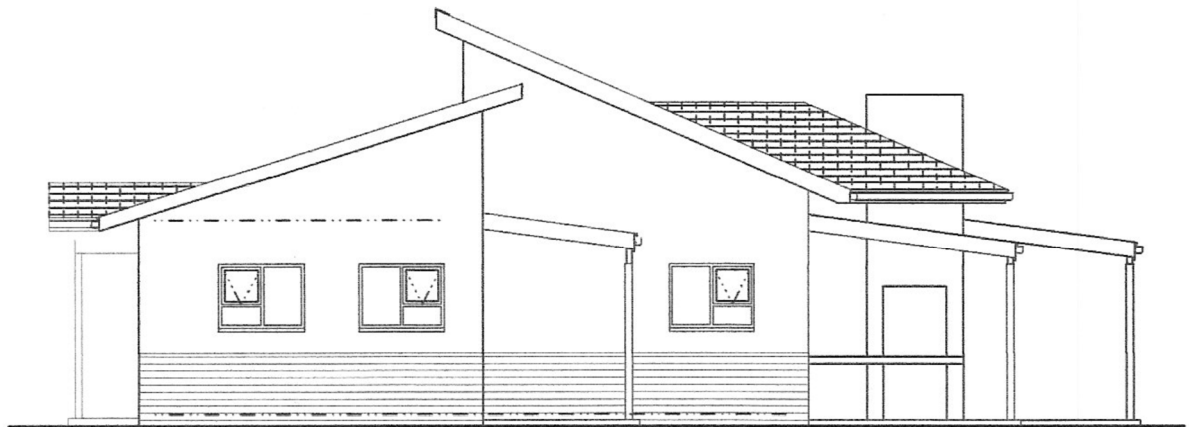
Um den Garten für die Kinder in einem spielgerechten Zustand aufrecht zu erhalten und Kleinigkeiten im Haus zu reparieren, werden wir einen Gärtner/Handwerker einstellen.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

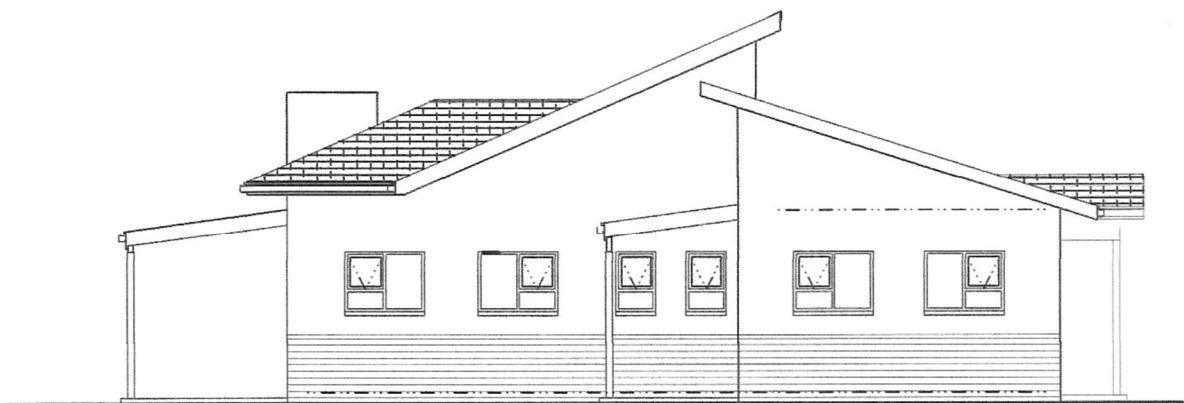
Baupläne iThemba Family House (zukünftiges Freiwilligenhaus)



SOUTH WEST ELEVATION



SOUTH EAST ELEVATION



NORTH EAST ELEVATION



NORTH WEST ELEVATION

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10

8405 Winterthur

Telefon +41 79 387 46 81

WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5

www.swissboardofaid.ch

www.facebook.com/swissboardofaid

swissboardofaid@gmail.com

Baukosten iThemba Family House (zukünftiges Freiwilligenhaus)

Die unten aufgeführten Baukosten sind grosszügig berechnet und unverhandelt. Wir werden natürlich mit jeder Firma, welche mit dem Bau und der Lieferung von Baumaterial involviert sein wird, Preisverhandlungen vornehmen. Die unten aufgeführten Kosten sind inklusive der Zu- und Abwasserversorgung, der Solaranlage und dem ganzen Innenausbau. Wenn gewünscht, werden die Sponsoren des iThemba Family House auf einem Schild mit Namen erwähnt.



BRENCON
The East Coast Construction Company
Cell: 0833904838 E: brewer@brewcon.co.za

14 November 2022

ATTENTION : RANJANA GIGI (Swiss Board of Aid)

ESTIMATED COST FOR PROPOSED NEW ITHEMBA VOLUNTEERS RESIDENCE, YELLOW SANDS

Thank you for the opportunity to provide you with an estimated construction cost for your future project. This estimate has been based on Goldsmid Salter Architect's Drawing DD2..

The estimate is a high level m² estimate amount based on priced similar projects (optimised Villas).

DESCRIPTION OF WORKS
Construction of proposed new dwelling as per above drawings including all builders work, siteworks and associated services.

BREAKDOWN OF ESTIMATED COST	251 m ²	Amount	Rate/m2
Gross Building Area	251 m ²		
Builders Work		R2 287 600	R9 114
External Works		R237 500	R946
Provisional Sums		R576 504	R2 297
Sub-Total 1		R3 101 604	R12 357
Contingencies		R50 000	R199
Escalation		R70 000	R279
NHBRC enrollement		R35 000	R139
Total for estimated costs to build:	Sub-Total 2	R3 256 604	R12 975
	Vat	R488 491	R1 946
	TOTAL	R3 745 095	R14 921

EXCLUDED : Municipal submission, Professional Fees and Estate Deposits - To be paid by Employer

NOTE : Water and Electricity to be supplied by Client

General Specifications allowed for in above estimate :

<p>Aluminium Doors - Patio sliding doors</p> <p>Joinery - White woodgrain finish to all BIC</p> <p>Counter Tops - Rustenburg Granite</p> <p>Ceilings - 9.5mm Joint skimmed ceilings with</p> <p>Ceiling Insulation - 100mm Aerolite insulation</p> <p>Facebrick Plinth - Makana Ironspot</p> <p>Tiling - 1200mm High to walls (PC Amount R</p> <p>Roof Coverings - Selected cement roof tiles</p> <p>Roof Insulation - Radenshield</p> <p>Septic tank and soakaway</p>	<p>Gutters - 125mm Aluminium</p> <p>Geysers - 2 x 200L Solar high pressure geyser</p> <p>Front Door - Horizontal slatted meranti front</p> <p>Internal doors - Semi-solid horizontal grooved</p> <p>Skirting - 20x70mm angle rounded meranti</p> <p>Paint to ceilings & fascias - Plascon</p> <p>Paint to walls - Plascon Wall n All</p> <p>Paint to timber doors, frames and skirtings -</p> <p>Solar PV installation & generator</p>
--	--

zum aktuellen Umrechnungskurs: ca. CHF 200'500

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Betriebskosten pro Monat iThemba Family House (zukünftiges Freiwilligenhaus)

Personal Lohnkosten

Managerin	ZAR 9'000
4 Betreuer (ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 20'000
1 Handwerker/Gärtner	ZAR 5'000

Esswaren für 3 Kinder und Betreuer ZAR 4'000

Windeln/Gebrauchswaren für 3 Kinder ZAR 3'000

Transportkosten zu Arztterminen, Gericht, etc. ZAR 2'000

Gebäude- und Hausratversicherung ZAR 3'000

Total ZAR 46'000

zum aktuellen Umrechnungskurs ca. CHF 2'520

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Strom-, Wasser- und Abwasserversorgung

iThemba Projekte

Das Land für die iThemba Projekte ist ländlich gelegen. Eine Wasser- oder Abwasserversorgung von der Gemeinde gibt es nicht. Die Wasserversorgung wird durch Regenwassertanks und einem sehr grossen Dam sichergestellt. Das Wasser wird durch eine Filteranlage in die Wasserleitungen eingespeist. Durch die Nähe des Meers und die Lage des Grundstückes sind, gemäss Berechnung der Wasserversorgung durch die Ingenieure, die Niederschlagsmengen mehr als ausreichend, um das ganze iThemba Home Projekt zu versorgen.

Das Abwasser wird durch mehrstufige Klär- und Filtertanks laufen, um anschliessend gereinigt in den Boden versickern zu können. Unser Wasser- und Abwasserkonzept ist Standard in ländlichen Regionen Südafrikas.

Die nationale Stromversorgung ist sehr unzuverlässig und die Stromleitung zum Grundstück unzureichend, darum werden wir auf alternative Stromquellen setzen. Da Südafrika fast rund ums Jahr genügend Sonnenschein hat, wird unsere Hauptenergiequelle Solarstrom sein. Für seltene, mehrtägige Schlechtwetterphasen werden wir eine alternative Notfallstromversorgung haben (Windenergie oder kleiner Generator).



Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Zusätzliche Baukosten iThemba Projekte

Zaun

Neben dem effektiven Bau des iThemba Family House und später dem iThemba Home, gibt es noch Baukosten, welche anfallen werden, um die Umgebung entsprechend zu gestalten.

Dies beinhaltet einerseits den Zaun der 3 Seiten des Landes umgeben wird (hellgrüne Linie), die Mauer auf einer Seite des Landes (gelbe Linie) und das Zufahrtstor (rote Markierung). Andererseits muss das iThemba Home zusätzlich eingezäunt werden (violette Linie), um das Risiko zu minimieren, dass die Kinder zum Wasserdamm gelangen können.



Zaun (hellgrüne Linie) ca. 1200m	ca. R 240/m	R 288'000	ca. CHF 15'800
Zaun (violette Linie) ca. 410m	ca. R 240/m	R 98'400	ca. CHF 5'400
Mauer (gelbe Linie) ca. 240m x 2.4m Höhe	ca. R 320/m ²	R 184'320	ca. CHF 10'100
Tor (rote Markierung)	ca. R 50'000		ca. CHF 2'800

Unterkunft für Managerin und Security

Andererseits gibt es auf dem Land bereits zwei kleine Häuschen, welche momentan überwuchert sind und kein Dach besitzen. Diese zwei Häuschen können als Unterkunft für die Security und die Managerin dienen, wenn wir sie renovieren und Strom-, Ab- und Zuwasserversorgung installieren.



Haus 1 - 60m ² :	ca. R 12'000/m ²	R 720'000	ca. CHF 39'000
Haus 2 - 40m ² :	ca. R 12'000/m ²	R 480'000	ca. CHF 26'000

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Zeitplan iThemba Projekte

iThemba Family House

Baubewilligung	März 2023
Baubeginn	Mai 2023
Bauende/Einzug	Februar 2024

iThemba Home

Baubewilligung	September 2023
Baubeginn	November 2023
Bauende	Mai 2026
Registrierung als Kinderheims	Oktober 2026
Einzug	Dezember 2026

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Konzept in Kürze **iThemba Home**

Im iThemba Home Kinderheim sollen bis zu 50 Waisenkinder, ausgestossene, vernachlässigte und misshandelte Kinder ein liebevolles und sicheres Zuhause mit guter Schulbildung bekommen.

Das iThemba Home wird alle Kinder willkommen heissen unabhängig von Alter, Schwierigkeiten oder Behinderungen. Zudem werden wir eine Eltern-Kind-Einheit haben, dort werden minderjährige Eltern und Kinder zusammen eine Schulbildung in einer familiären Gemeinschaft bekommen. Weiter soll Gesundheitswissen und Umweltschutz vermittelt werden, Liebe erfahren und Gewaltprävention gelernt werden. Jeder soll Verantwortung und Alltagswissen lernen, durch Mithilfe in der Küche, Haushaltsarbeiten, Arbeiten im eigenen Garten und Versorgung der Tiere. Kinder sind immer ein Teil eines Familiensystems, entsprechend planen wir eine ganz enge Zusammenarbeit mit den Eltern und Familien, um möglichst an der Ursache der Fremdplatzierung des Kindes zu arbeiten. Es soll ein Zuhause und eine Lebensschule für alle sein und somit den Eltern sowie den Kindern eine Möglichkeit bieten, ihrem Leben eine Kehrtwendung zu geben.

Die Erweiterung der iThemba Familie zum iThemba Home Kinderheim ist dringend notwendig. Die Anzahl Kinder in Not in und um East London, welche aufgrund von Krankheit/Todesfall der Eltern, Missbrauch, Misshandlung, Vernachlässigung und vielen weiteren (meist schrecklichen) Gründen ausserfamiliär platziert werden müssen, ist immens. Die bereits bestehenden Kinderheime sind konstant überfüllt. Die Coronavirus-Pandemie hat diese Situation zusätzlich verschärft.

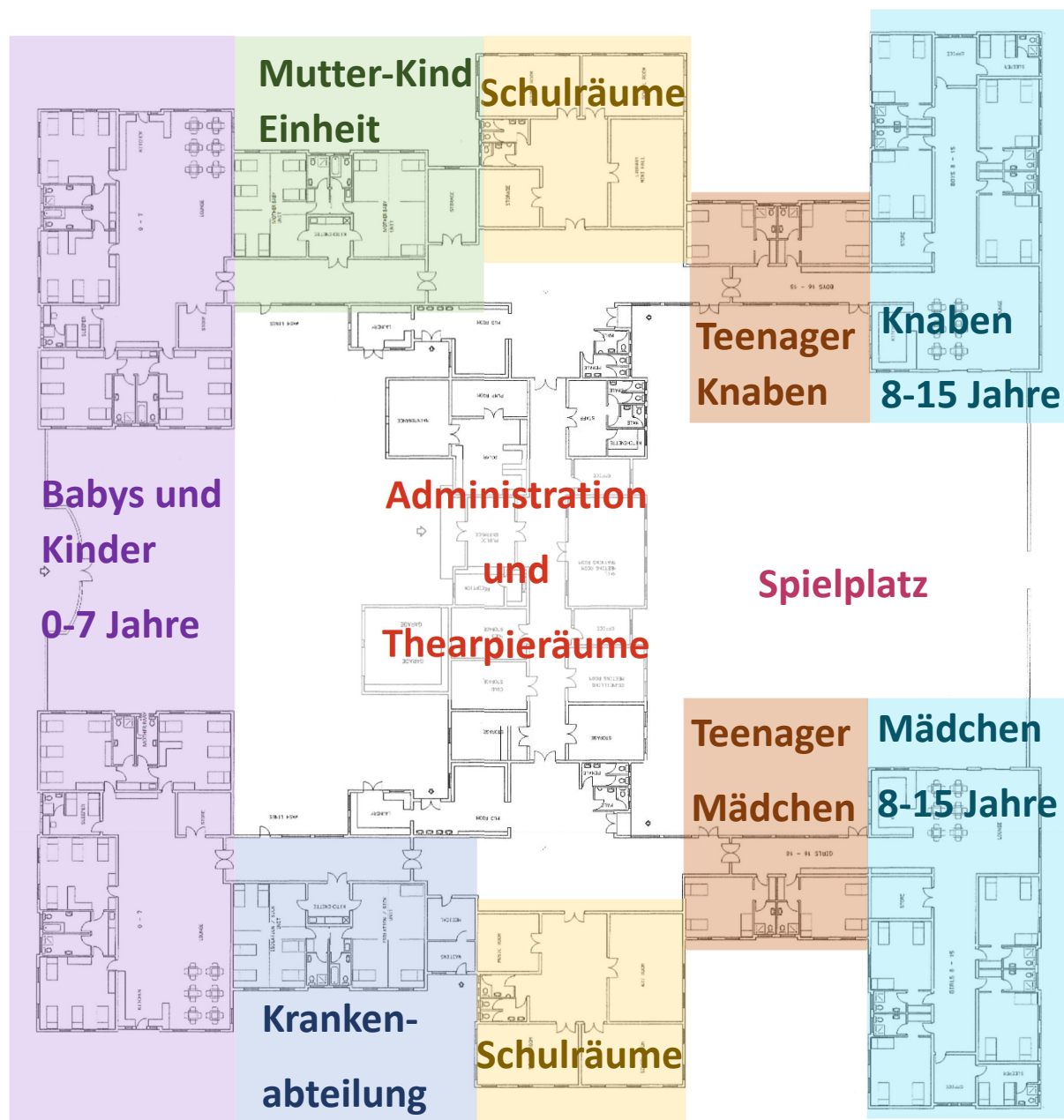
Im iThemba Home wollen wir präventiv den Familien in der Umgebung als Anlaufstelle für Erziehungsfragen und Problemen zur Verfügung stehen und regelmässig entsprechende Kurse anbieten.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Raumnutzung iThemba Home



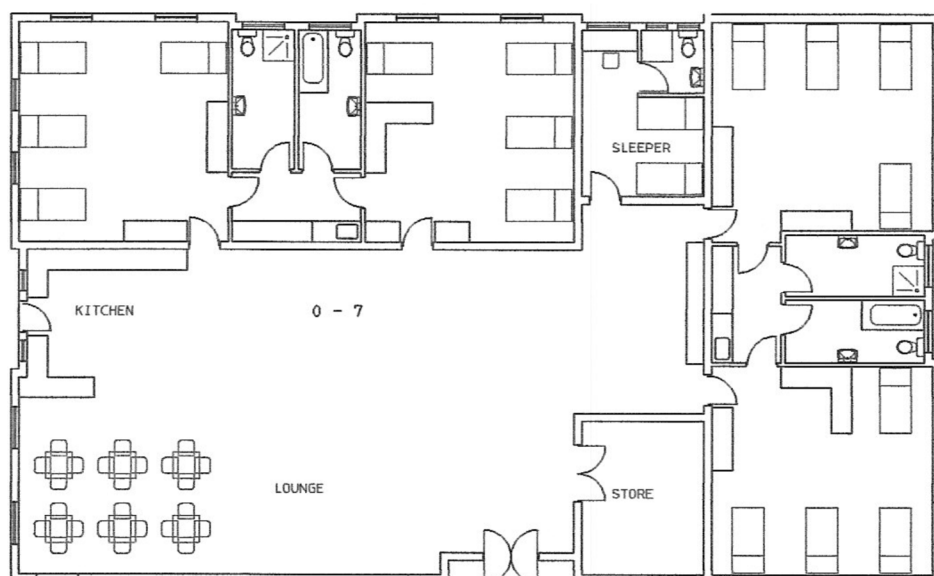
Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
 8405 Winterthur
 Telefon +41 79 387 46 81
 WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

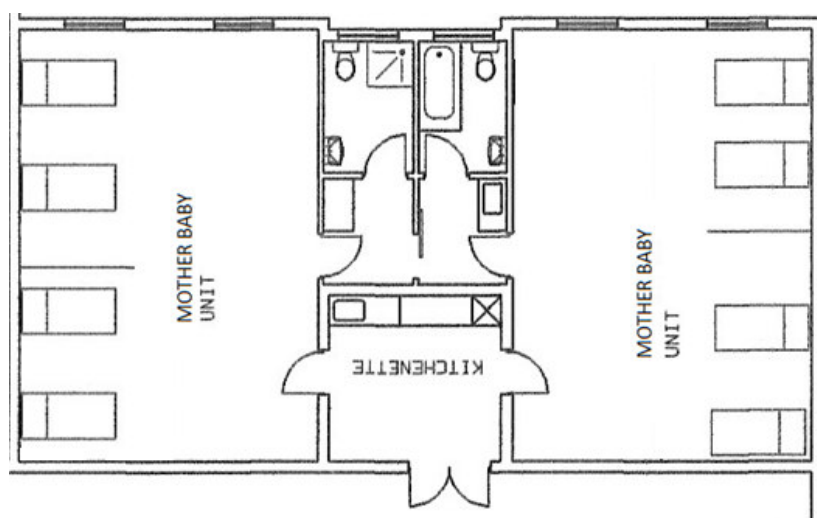
Wohneinheit Babys und Kinder bis 7-jährig

Es gibt für diese Altersklasse zwei Wohneinheiten mit je 4 Schlafzimmer, 4 Badezimmer, ein Zimmer/Büro mit Badezimmer für die Betreuer (Sleeper), ein Lagerraum und ein grosses Wohn- und Esszimmer mit Küche. Dieser Aufbau soll einem normalen Familienleben so nah wie möglich kommen.



Mutter-Kind-Einheit

Die Mutter-Kind-Einheit besteht aus 2 Zimmer, welche maximal 4 Mütter mit ihrem Kind unterbringen kann. Die Mütter haben hier die Möglichkeit, selbst zu kochen, um möglichst einen normalen Alltag mit ihrem Kind zu erlernen.



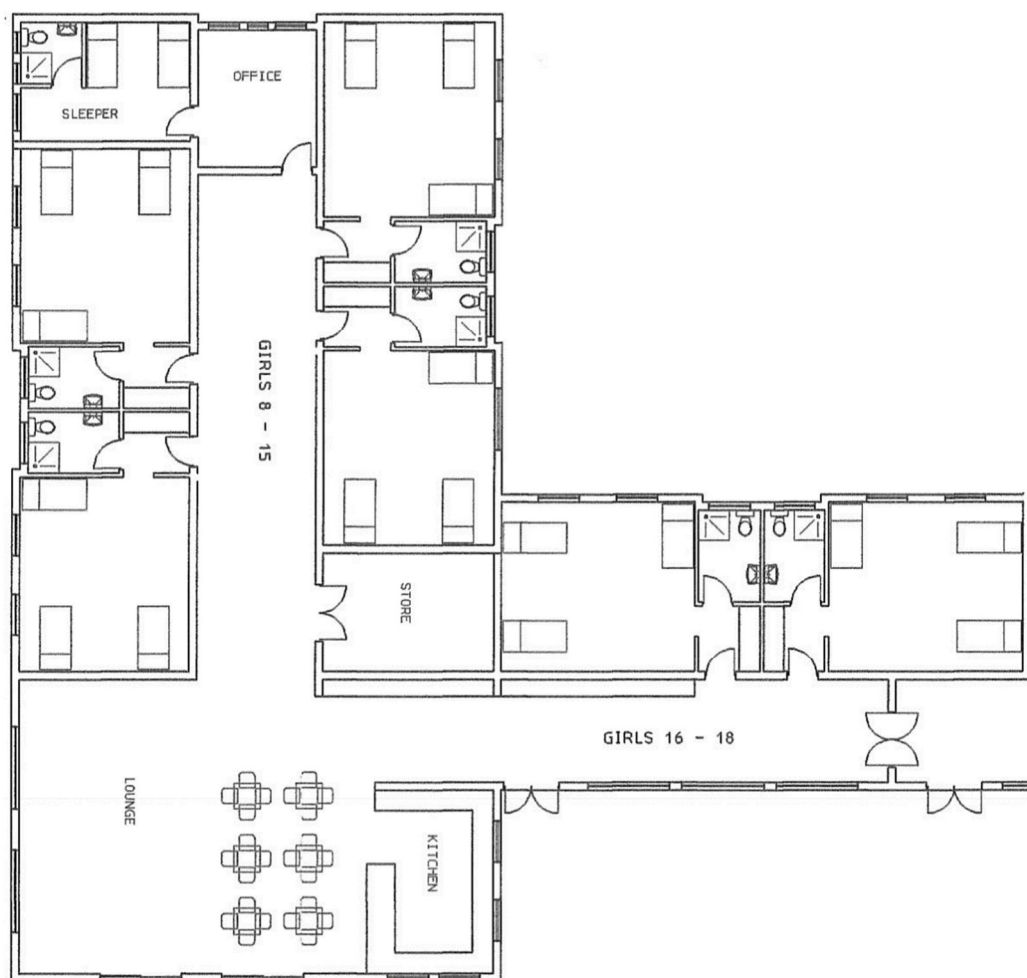
Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Wohneinheit Kinder 8-18 Jahre

Es gibt für die Altersklasse 8-18 Jahre zwei Wohneinheiten, eine für Mädchen und eine für Knaben. In jeder Wohneinheit gibt es 4 Schlafzimmer mit 4 Badezimmer für die 8 bis 15-Jährigen und 2 Zimmer mit 2 Badezimmer für die 16 bis 18-Jährigen. Die Betreuer haben ein Zimmer/Büro mit Badezimmer (Sleeper). Das grosse Wohn- und Esszimmer mit Küche ist der Mittelpunkt der Wohneinheit für ein familiäres Zusammenleben und Erlernen der Alltagsfähigkeiten, so dass die Kinder selbstständige junge Erwachsene werden.



Krankenabteilung

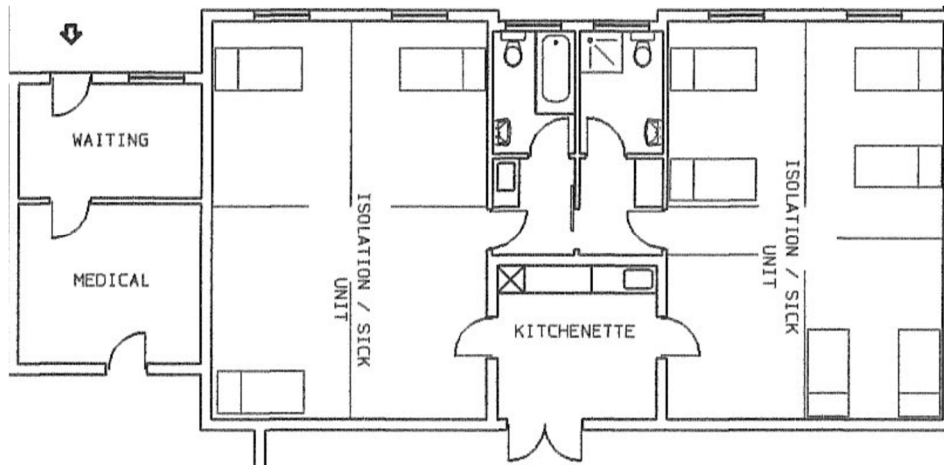
In der Krankenabteilung werden akut und chronisch kranke sowie behinderte Kinder betreut, welche temporär intensivere Pflege benötigen. Hier werden die Kinder nur kurzfristig sein und sobald ihr Gesundheitszustand es zulässt, werden sie zurück in ihre Wohneinheiten gehen. Diese Abteilung kann auch zur Isolation von Kindern mit akut ansteckenden Krankheiten genutzt werden, um die Verbreitung dieser Krankheiten möglichst zu verhindern.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

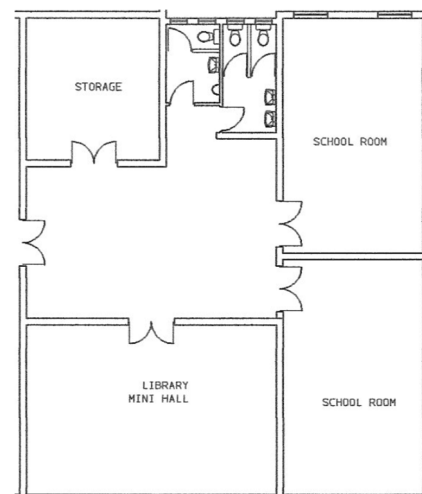
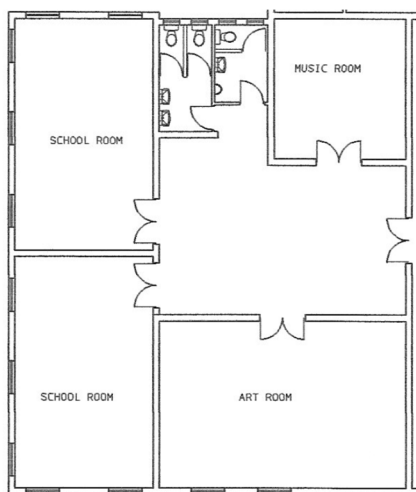
IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Diese Abteilung ist direkt neben dem medizinischen Untersuchungszimmer. Hier werden neue Kinder ins iThemba Home eintreten und zuerst eine Eintrittsuntersuchung erhalten. Dadurch können neue Kinder in einem geschützten Raum mit separatem Eingang aufgenommen werden und wenn nötig, zuerst in der Krankenabteilung versorgt werden.



Schulräume

Es wird 4 Klassenzimmer geben, eines für die Vorschulkinder, eines für die Primarschulkinder, eines für die Oberstufenkinder und ein Extrazimmer, falls eine der Klassen zu gross ist. Im Musikraum, der Bibliothek und dem Kunstraum können die Kinder sich zurückziehen oder es können dort spezielle Fächer unterrichtet werden. Wir werden ein online Schulsystem haben, welches darauf ausgerichtet ist, dass sich die Kinder den Schulstoff mit diesem Programm erlernen können (Homeschooling Programme). Zudem werden wir jedoch für jede Stufe eine Lehrerin zur Verfügung haben, welche die Kinder individuell unterstützen kann und spezielle Fächer wie Musik oder Kunst unterrichten wird.



Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Administration und Therapieräume

Der mittlere Teil des iThemba Home beinhaltet die nötigen Räumlichkeiten für die Administration, Sitzungen, Schulungen, Therapien und Lagerplatz. In der Mitte befindet sich der Eingangsbereich mit dem Aktenarchiv. Es stehen verschiedene Büro- und Therapieräume und ein Mitarbeiterraum zur Verfügung. Die Haustechnik, Unterhaltsräume und eine Garage sind hier eingeplant. Ein grosser, zentraler Raum kann für öffentliche Veranstaltungen, grössere Schulungen oder Zusammenkünfte aller Kinder genutzt werden.



Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Personal iThemba Home

Die Managerin und die 4 Betreuerinnen, welche bereits im iThemba Family House eingearbeitet, geschult und trainiert wurden, werden, sobald das iThemba Home gebaut ist, dort weiter arbeiten. Die 4 Betreuerinnen werden die Gruppenleiterinnen der 4 Einheiten des iThemba Home sein.

Mit der Personaleinteilung müssen wir einerseits die Arbeitsrechte Südafrikas einhalten, andererseits die Vorgaben der Sozialbehörden, dass tagsüber wie auch nachts jede Betreuerin maximal für 6 Kinder verantwortlich sein darf.

Allgemeines Personal

Das allgemeine Management wird die Aufgabe der Managerin sein. Für den Empfang und die Verwaltung der Akten der Kinder, werden wir 1 Rezeptionistin anstellen. Gesetzlich vorgegeben, benötigen wir bei dieser Grösse von Kinderheim 1 Sozialarbeiterin. Für die Schule, welche mit einem self-learning Homeschooling-Programm arbeitet, benötigen wir 3 Lehrerinnen, 1 Vorschullehrerin, 1 Primarlehrerin, 1 Oberstufenlehrerin. Um den Garten und das grosse Stück Land in sicherem, gepflegtem und kinderfreundlichem Zustand zu halten, benötigen wir 3 Gärtner. Um das Haus zu unterhalten, werden wir 2 Handwerker einstellen. Die Betreuerinnen und Kinder reinigen ihre Zimmer und Wohneinheit selbst, für die allgemeinen Räumen benötigen wir 1 Putzfrau. Für die Fahrten zum Einkaufen, Arzttermine, Gerichtstermine, begleitete Besuche mit der Familie und Sozialarbeitertermine der Kinder wird 1 Fahrer eingestellt. Um die Sicherheit der Kinder zu gewährleisten, vor allem wenn die Kinder vor Eltern oder anderen Personen geschützt werden müssen, benötigen wir 1 Security vor Ort, entsprechend müssen wir 4 Security-Personen einstellen, um den 24-Stunden Betrieb abzudecken.

Wohneinheit Babys und Kinder bis 7-jährig

Es gibt für diese Altersklasse zwei Wohneinheiten mit je 4 Zimmer. Jede Wohneinheit hat eine Gruppenleiterin, welche nur während der Woche tagsüber anwesend ist. Für jedes Zimmer wird immer 1 Betreuerin anwesend sein, entsprechend benötigen wir 4 Betreuerinnen, um den 24-Stunden-Betrieb abzudecken. Pro Wohneinheit brauchen wir 1 Springer für Krankheits- und Ferienausfälle.

Mutter-Kind-Einheit

Die Mutter-Kind-Einheit besteht aus 2 Zimmer, welche maximal 4 Mütter mit ihrem Kind unterbringen kann. Diese Einheit wird eine Gruppenleiterin haben, welche nur während der Woche tagsüber anwesend ist. Eine Betreuerin wird immer anwesend sein, entsprechend benötigen wir 4 Betreuerinnen, um den 24-Stunden-Betrieb abzudecken.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Wohneinheit Kinder 8-18 Jahre

Es gibt für diese Altersklasse zwei Wohneinheiten mit je 6 Zimmer. Jede Wohneinheit hat 2 Gruppenleiterinnen, welche nur während der Woche tagsüber anwesend ist. In jeder Einheit wird eine Gruppenleiterin für die 8 bis 15-Jährigen zuständig sein und eine für die 16 bis 18-Jährigen. Für jedes Zimmer wird tagsüber immer 1 Betreuerin anwesend sein, nachts kann 1 Betreuerin für 2 Zimmer anwesend sein, entsprechend benötigen wir 3 Betreuerinnen pro Zimmer, um den 24-Stunden-Betrieb abzudecken. Pro Wohneinheit brauchen wir 1 Springer für Krankheits- und Ferienausfälle.

Krankenabteilung

Die Auslastung der Krankenabteilung und der Zustand der Kinder ist schwierig vorauszusagen. Als Leitung der Krankenabteilung werden wir 1 Person mit einer Grundausbildung in der Pflege anstellen. Eine Betreuerin wird immer anwesend sein, darum benötigen wir 4 Betreuerinnen, um den 24-Stunden-Betrieb abzudecken.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Baupläne (Entwurf) iThemba Home

Der momentane Bauplan des iThemba Home ist noch nicht die endgültige Version. Es werden noch kleinere Verbesserungen angebracht werden.



Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10

8405 Winterthur

Telefon +41 79 387 46 81

WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5

www.swissboardofaid.ch

www.facebook.com/swissboardofaid

swissboardofaid@gmail.com

Baukosten (provisorische Berechnung) iThemba Home

Die grob geschätzten Baukosten basieren auf dem grosszügig berechnet und unverhandeltem Kostenvoranschlag pro m² des iThemba Family House (zukünftiges Freiwilligenhaus). Wir werden natürlich mit jeder Firma, welche mit dem Bau und der Lieferung von Baumaterial involviert sein wird, Preisverhandlungen vornehmen. Die unten aufgeführten Kosten sind inklusive der Zu- und Abwasserversorgung, der Solaranlage und dem ganzen Innenausbau.

Die Berechnung der Baukosten basiert auf der Quadratmeterzahl des aktuellen Entwurfs.

Grösse des iThemba Home: ca. 4000m²

Baukosten pro m² gemäss Brewcon (iThemba Family House): R 14'921/m²

$$4000\text{m}^2 \times \text{R } 14'921/\text{m}^2 = \text{R } 59'684'000$$

zum aktuellen Umrechnungskurs: ca. CHF 3'270'000

Erwartete Baukosten pro m² nach den Verhandlungen mit den Firmen: ca. R 10'000/m²

$$4000\text{m}^2 \times \text{R } 10'000/\text{m}^2 = \text{R } 40'000'000$$

zum aktuellen Umrechnungskurs: ca. CHF 2'200'000

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Betriebskosten pro Monat (provisorische Berechnung) iThemba Home

Sobald das iThemba Home gebaut ist, fallen die Betriebskosten des iThemba Family House weg.

Personal Lohnkosten

Allgemeines Personal

1 Managerin	ZAR 10'000
1 Sozialarbeiterin	ZAR 8'000
3 Lehrerinnen (ZAR 7'000 pro Person)	ZAR 21'000
1 Rezeptionistin	ZAR 5'000
2 Handwerker (ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 10'000
3 Gärtner (ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 15'000
4 Security (ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 20'000
1 Putzfrau	ZAR 5'000
1 Fahrer	ZAR 6'000

Personal beider Wohneinheiten 0 bis 7-Jährige (8 Zimmer)

2 Gruppenleiter (ZAR 6'000 pro Person)	ZAR 12'000
32 Betreuer (4 pro Zimmer, ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 160'000
2 Springer (ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 10'000

Personal beide Wohneinheiten 8 bis 18-Jährige (12 Zimmer)

4 Gruppenleiter (ZAR 6'000 pro Person)	ZAR 24'000
36 Betreuer (3 pro Zimmer, ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 180'000
2 Springer (ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 10'000

Personal Mutter-Kind Einheit

1 Gruppenleiter	ZAR 6'000
4 Betreuer (ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 20'000

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Personal Krankenabteilung		
1 Pflegeperson		ZAR 12'000
4 Betreuer	(ZAR 5'000 pro Person)	ZAR 20'000
Esswaren für ca. 50 Kinder und Angestellte		ZAR 80'000
Windeln/Gebrauchswaren für ca. 50 Kinder		ZAR 30'000
Transportkosten zu Arztterminen, Gericht, etc.		ZAR 8'000
Gebäude- und Hausratversicherung		ZAR 15'000
Total		ZAR 689'000 für 50 Kinder
		ZAR 13'780 pro Kind
zum aktuellen Umrechnungskurs		ca. CHF 37'700
monatliche Kosten		ca. CHF 750 pro Kind

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Sponsoring (provisorische Berechnung) iThemba Home

Zimmersponsor (Deckung der Baukosten)

Der Betrag des Zimmersponsors deckt die Baukosten für das entsprechende Zimmer sowie anteilmässig die Kosten für die Infrastruktur des ganzen Gebäudes (Ab- und Zuwasser, Solaranlage, nicht gesponserte Teile des Gebäudes etc.). Der Zimmersponsor kann das Zimmer individuell, unter Einhaltung gewisser Rahmenbedingungen, einrichten (Möbel, Wandmalereien und Dekoration) und dem Zimmer einen Namen geben. Die Einrichtung des Zimmers darf der Zimmersponsor, wenn gewollt, auch persönlich vor Ort selbst vornehmen. An der Zimmertür wird ein Schild mit dem Namen des Zimmersponsors angebracht. Falls wir höhere Alltagspenden für das iThemba Home erhalten, werden wir die Preise fürs Zimmersponsoring anpassen.

20 Kinderzimmer mit Badezimmer	CHF 50'000 pro Zimmer
4 Wohn- und Esszimmer mit Küche	CHF 75'000 pro Zimmer
2 Mutter-Kind Zimmer mit Badezimmer	CHF 50'000 pro Zimmer
2 Krankenzimmer mit Badezimmer und Kochnische	CHF 50'000 pro Zimmer
1 Aufnahmerraum mit Untersuchungsraum	CHF 50'000
8 Schulräume mit Toiletten	CHF 50'000 pro Schulraum
1 Therapiezimmer	CHF 50'000
1 Rezeption mit Archivraum	CHF 25'000
6 Büros	CHF 25'000 pro Büro
9 Lagerräume	CHF 25'000 pro Lagerraum
2 Wäscheräume	CHF 25'000 pro Waschraum
1 Personalraum mit Toiletten	CHF 25'000
1 grosse Halle	CHF 50'000
1 Garage	CHF 25'000
2 Eingangsbereiche mit Garderobe und Toiletten	CHF 12'000 pro Eingangsbereich



Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Bettsponsor/Patenschaft (Deckung der Betriebskosten)

Dies deckt die Kosten pro Kind pro Monat. Wenn gewollt wird am Bett eine Sponsoringtafel angebracht mit dem Namen des Sponsors. Die Sponsoren werden mehrmals pro Jahr über das iThemba Home und falls gewollt, auch über ihr Kind/ihre Kinder informiert. Ein Kind kann mehrere Sponsoren haben.

Totalkosten pro Kind

ca. CHF 750 / Monat



Andere Einkünfte zur Deckung der Bau- und Betriebskosten

- Einmalige und wiederkehrende finanzielle und materielle Spenden (Solaranlage, Waschmaschinen, Esswaren, Windeln, Babynahrung etc.)
- Pflegegeld des Staates für jedes Kind (ca. 50 CHF pro Kind pro Monat)

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

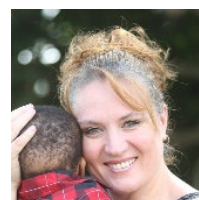
Warum wird das iThemba Home dringend benötigt?



Ngenisile Tekile
Bürgermeister der Gemeinde

The iThemba Home will give hope to the hopeless. It will assist vulnerable children with food, education, and a healthy environment. It will build young leaders today. The skills acquired by the staff employed at iThemba Home will assist the economic stimulation. As a mayor of the Great Kei area, I fully support such a valuable initiative for our underprivileged area. This is a true reflection of nation building.

The iThemba Home is really needed in this area. There is a huge influx of abandoned and abused children. Having another loving home where children are adored, nurtured, and educated would be incredible. We all need to play a part to help these children to grow up, to stop the vicious cycle where they get abusive because that's all what they know.



Elaine Brenkman
Leiterin eines Notfall-Kinderheims



Ilse Marais
Sozialarbeiterin Kinderschutz

The need for places like the iThemba Home is immensely big! Children need their families, but sometimes the families don't have the capacity to care for the children on their own. Through this home, we can home children with their families together. What an ideal placement.

The iThemba Home is needed for children that don't have a home to support them and for them to have great chances in life.



Halbwaise
13-jährig

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com



Kantonales Steueramt Zürich

16/10 502

Verfügung

Steuerbefreiung (Staatssteuer, allgemeine Gemeindesteuern, direkte Bundessteuer)

I. Unter dem Namen **Swiss Board of Aid** besteht aufgrund der Statuten vom 07. März 2012 ein Verein im Sinne von Art. 60 ff. ZGB mit Sitz in Winterthur.

II. Gemäss § 61 lit. g StG und Art. 56 lit. g DBG sind juristische Personen, die öffentliche oder gemeinnützige Zwecke verfolgen, für den Gewinn und das Kapital, die ausschliesslich und unwiderruflich diesen Zwecken gewidmet sind, von der Steuerpflicht befreit.

III. Der Verein widmet sich in uneigennütziger Weise der Entwicklungshilfe (vgl. Statuten, Art. 2).

Da weder Erwerbs- noch Selbsthilfeszwecke verfolgt werden und eine Zweckentfremdung der Vereinsmittel auch nach Auflösung des Vereins ausgeschlossen ist (Statuten, Art. 14 sowie Erklärung des Vorstandes vom 19. September 2016), rechtfertigt es sich, den Verein rückwirkend ab Gründung wegen Verfolgung von gemeinnützigen Zwecken gestützt auf § 61 lit. g StG und Art. 56 lit. g DBG von der Steuerpflicht zu befreien.

IV. Eine allfällige Änderung der Statuten oder Auflösung des Vereins wäre dem kantonalen Steueramt Zürich, Dienstabteilung Recht, mitzuteilen. Dieses ist berechtigt, jeweils in Jahresbericht und Jahresrechnung Einsicht zu nehmen und weitere Aufschlüsse zu verlangen.

Das kantonale Steueramt verfügt:

1. Der Verein **Swiss Board of Aid**, mit Sitz in Winterthur, wird rückwirkend ab Gründung wegen Verfolgung von gemeinnützigen Zwecken von der Staatssteuer und den allgemeinen Gemeindesteuern sowie von der direkten Bundessteuer befreit.
2. Eine allfällige Änderung der Statuten oder Auflösung des Vereins ist dem kantonalen Steueramt Zürich, Dienstabteilung Recht, mitzuteilen. Auf dessen Verlangen sind diesem Amt Jahresbericht und Jahresrechnung einzureichen und weitere Aufschlüsse zu erteilen.
3. Gegen diese Verfügung kann **innert dreissig Tagen** nach Zustellung beim kantonalen Steueramt Zürich, Dienstabteilung Recht, Bändliweg 21, Postfach, 8090 Zürich, schriftlich Einsprache erhoben werden,
 - **betreffend Staats- und Gemeindesteuern:** durch den Gesuchsteller bzw. die Gesuchstellerin und die Gemeinde,
 - **betreffend die direkte Bundessteuer:** durch den Gesuchsteller bzw. die Gesuchstellerin und das kantonale Steueramt, Dienstabteilung Bundessteuer.


4. Mitteilung an:

- a) den Verein Swiss Board of Aid, Frau Ranjana Briner, Hohlandstrasse 2, 8404 Winterthur, zuhanden des Vereins,
- b) das Steueramt der Stadt Winterthur,
- c) das kantonale Steueramt, DAAD.

Zürich, den **18. Okt. 2016**

Kantonales Steueramt Zürich
Dienstabteilung Recht
Der juristische Sekretär:

Versandt am: **18. Okt. 2016**


lic.iur. P. Schwaibold

Tax Exemption Unit



South African Revenue Service

Office
Head OfficeEnquiries
Mr W MolotsiTelephone
(012) 483 1534Facsimile
010 208 3301PBO Reference No.
930070562Income Tax Reference No.
9046318284Date
26 October 2020The Representative
SWISS BOARD OF AID NPC
4 SEAVIEW TERRACE
GONUBIE
EAST LONDON
5256271 Veale Street
Brooklyn, Pretoria
PO Box 11955, Hatfield, 0028
Tel: +27 (12) 483-1700
www.sars.gov.za
teu@sars.gov.za

Dear Sir / Madam

APPLICATION FOR INCOME TAX EXEMPTION APPROVED: SWISS BOARD OF AID NPC

The South African Revenue Service (SARS) would like to confirm that your application for exemption from income tax has been approved as it meets the requirements of a Public Benefit Organisation (PBO) set out in section 30(3) of the Income Tax Act No 58 of 1962 (the Act). Your Income Tax Exemption has been granted in terms of section 10(1)(cN) of the Act with effect from 25 June 2020. Annual receipts and accruals will therefore be subject to the provisions of section 10(1)(cN) of the Act and accruals and receipts from trading or business activities which fall outside the parameters of section 10(1)(cN) will be subject to tax.

The following exemptions also apply and are limited to:

1. The public benefit organisation has been approved for purposes of section 18A(1)(a) of the Act and donations to the organisation will be tax deductible in the hands of the donors in terms of and subject to the limitations prescribed in section 18A of the Act with effect from 26 October 2020.
2. Donations made to or by the PBO are exempt from Donations Tax in terms of section 56(1)(h) of the Income Tax Act.
3. Exemption from the payment of Estate Duty in terms of section 4(h) of the Estate Duty Act No.45 of 1955.

In order to maintain your exempt status, the following conditions must be complied with:

1. Amend the MOI to comply with the requirements of section 30 of the Income Tax Act. The following clauses must be added –
 - a) At least three persons who accept fiduciary responsibility for the public benefit organisation will not be connected persons in relation to each other, and no single person directly or indirectly controls the decision making powers relating to such organisation.
 - b) Dissolution clause must be amended to state that on dissolution of the public benefit organisation, the remaining assets must be transferred to -
 - i) A public benefit organisation, which has been approved in terms of section 30 of the Act.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10

8405 Winterthur

Telefon +41 79 387 46 81

WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5

www.swissboardofaid.chwww.facebook.com/swissboardofaidswissboardofaid@gmail.com

- ii) Any institution, board or body which is exempt from the payment of income tax in terms of section 10(1)(cA)(i) of the Act, which has as its sole or principal object the carrying on of any public benefit activity; or
 - iii) Any department of state or administration in the national or provincial or local sphere of government of the Republic, contemplated in section 10(1)(a) or (b) of the Act.
- c) The activities of the organisation are carried on in a non-profit manner and with an altruistic or philanthropic intent.
 - d) No activity will directly or indirectly promote the economic self-interest of any fiduciary or employee of the organisation otherwise than by way of reasonable remuneration.
 - e) The funds of the public benefit organisation will be used solely for the objects for which it was established.
 - f) No funds will be distributed to any person (other than in the course of undertaking any public benefit activity).
 - g) The public benefit organisation will not be a party to, or does not knowingly permit, or has not knowingly permitted, itself to be used as part of any transaction, operation or scheme of which the sole or main purpose is the reduction, postponement or avoidance of liability for any tax, duty or levy which, but for such transaction, operation or scheme, would have been or would have become payable by any person under this Act or any other Act administered by the Commissioner;
 - h) No resources will be used, directly or indirectly, to support advance or oppose any political party.
 - i) No remuneration will be paid to any employee, office bearer, member or other person which is excessive, having regard to what is generally considered reasonable in the sector and in relation to the service rendered and has not and will not economically benefit any person in a manner which is not consistent with its objects.
 - j) No donation will be accepted which is revocable at the instance of the donor for reasons other than a material failure to conform to the designated purposes and conditions of such donation, including any misrepresentation with regard to the tax deductibility thereof in terms of section 18A: Provided that a donor (other than a donor which is an approved public benefit organisation or an institution, board or body which is exempt from tax in terms of section 10(1)(cA)(i), which has as its sole or principal object the carrying on of any public benefit activity) may not impose any conditions which could enable such donor or any connected person in relation to such donor to derive some direct or indirect benefit from the application of such donation.
 - k) A copy of all amendments to the constitution will be submitted to the Commissioner for the South African Revenue Service.

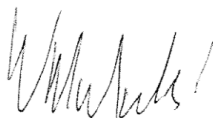
A copy of amended founding document incorporating the above must be submitted to this office within 12 months by:

- Scanning and emailing the document to teu@sars.gov.za or
 - Submitting at your nearest SARS Branch
2. When issuing a tax deductible receipt it must include the following information:
- a) The reference number (the PBO number quoted on this letter).
 - b) The date of the receipt of the donation.
 - c) The name and address of the organisation issuing the receipt to which enquiries may be directed.
 - d) The name and address of the donor.
 - e) The amount or nature of the donation if not in cash.

- f) Certification that the receipt is issued for the purpose of section 18A and that the donation will be used exclusively for the activities which are approved for section 18A purposes.
 - g) The receipt must be issued in the year when the donation is received by the organisation approved for purposes of section 18A.
3. Submit an annual Income Tax Return (IT12EI) by the due date via SARS eFiling or manually. Your IT12EI can be obtained by
- o Registering online at www.sarsefiling.co.za to access, request and submit the IT12EI electronically
 - o Calling the SARS Contact Centre on 0800 00 SARS (7277)
 - o Requesting an IT12EI by contacting the TEU on teu@sars.gov.za or calling (012) 483 1700
 - o Requesting an IT12EI by visiting your local SARS branch.
4. Tax deductible receipts may only be issued for *bona fide* donations. Refer to Annexure A for more information in this regard.
5. The exemption approval as contained in this letter is subject to review on an annual basis by the TEU upon receipt of annual income tax return and S18A supporting documentation.
6. SARS must be informed in writing within 21 days of any change in registered particulars (e.g. Representative, change of name, address, trustee details, office bearers, etc.)

For further information or assistance, email your query to teu@sars.gov.za, visit the SARS website www.sars.gov.za, call the TEU on 012 483 1700 or visit the TEU offices. Kindly ensure that you have your ID and tax reference number on hand to enable SARS to assist you.

Sincerely



W Molotsi
Tax Exemption Unit
ISSUED ON BEHALF OF THE COMMISSIONER FOR THE SOUTH AFRICAN REVENUE SERVICE



social development

Department:
Social Development
REPUBLIC OF SOUTH AFRICAPrivate Bag X901, Pretoria, 0001, 134 Pretorius Street, HSRC Building, Pretoria
Tel: (012) 312 7727, Fax: 086 457 3452, e-mail: NPOEnquiry@socdev.gov.za

Enquiries: Directorate Non-Profit Organisations

Reference Number: 267-206 NPO

The Chairperson
Swiss Board Of Aid
Portion 21 Of Farm 724
East London Rd
Greit Kei Municipality
Kwelera
5259

APPLICATION FOR REGISTRATION IN TERMS OF NON-PROFIT ORGANISATIONS ACT, 1997 (ACT 71 OF 1997): Swiss Board Of Aid

With reference to your application for registration in terms of the Non-Profit Organisation Act 1997, please find herewith attached certificate of registration as well as a certified copy of registered constitution. The name of your organization was entered into the register on: 02 November 2021

Please be advised that every registered organisation must:

- Reflect its registered status or registration number on all its documents;
- Submit financial statements (compiled by **registered accounting officer** or a firm of auditors/accountants) and a narrative report effective from the date of registration;
- In terms of section 60 of the Close Cooperation Act, (No 69, 1984) an accounting officer means a person should be a registered member of one of following Accounting and Auditing professions e.g. The Institute of Administration and Commerce of Southern Africa, The Chartered Association of Certified Accountants, The South African Institute of Chartered Accountants etc. No person shall be appointed as or hold the office of an accounting officer of a corporation unless he/she is a member of recognized profession as stated above. A member or employee of corporation and a firm whose partner or employee is member or employee of an association/company shall not qualify for appointment as an accounting officer of such corporation unless all the members consent in writing to such appointment;

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

- A narrative report, which would detail any additions or changes of its office-bearers, name or address and its own constitution or founding documents. A copy of the format of the model narrative report is available on the NPO website www.npo.gov.za or on request.

Please note that in terms of section 17 and 18 of the Act, your organisation is expected to submit the above reports within **9 months after the end of its financial year**. Failure to comply with this requirement may lead to cancellation or deregistration of the organisation from the register of NPO's.

For any further inquiries please contact our office on the provided contact details.

Kindly note that you can submit electronic documentation at www.npo.gov.za.

Yours faithfully


DIRECTOR, NONPROFIT ORGANISATIONS
DATE :02/11/2021

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

Statuten/Constitution Administratives

PREAMBLE

1. All capitalised terms in this preamble shall have the meaning thereto in clause 1 (*Interpretation and Preliminary*) of the Constitution which follows this preamble.

WHEREBY IT IS AGREED AS FOLLOWS:

1. INTERPRETATION AND PRELIMINARY

The headings and the clauses in this Constitution are for the purpose of convenience and reference only and shall not be used in the interpretation of nor modify or amplify the terms of this Constitution nor any clause hereof. Unless a contrary intention clearly appears:

- 1.1. Words importing:
 - 1.1.1. any one gender includes the other two genders; and
 - 1.1.2. the singular includes the plural and *vis versa*.
- 1.2. The following terms shall have the meanings assigned to them hereunder and cognate expressions shall have a corresponding meaning, namely:
 - 1.2.1. "**Organisation**" means the Swiss Board of Aid.
 - 1.2.2. "**members**" means the board members of Swiss Board of Aid and the signatories to this Constitution.
 - 1.2.3. "**office bearers**" means the board members of Swiss Board of Aid and the signatories to this Constitution.
 - 1.2.4. "**management committee**" means the board members of Swiss Board of Aid and the signatories to this Constitution.
 - 1.2.5. "**signatories**" means the board members of Swiss Board of Aid.
 - 1.2.6. "**sub-committees**" means committees managed by the board members of the Swiss Board of Aid.
 - 1.2.7. "**PBOs**" means Public Benefit Organisations.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

2. Name

2.1. The Organisation hereby constituted will be called Swiss Board of Aid.

2.2. Body Corporate:

The Organisation shall:

- Exist, separately from its members.
- Continue to exist even when its membership changes and there are different office bearers.
- Be able to own property, movable and immovable, and other assets of whatsoever nature.
- Be able to sue and be sued in its own name.

3. Organisation

3.1. The Organisation is registered and operates in Switzerland and South Africa as one Organisation.

3.2. The Organisation is registered in Switzerland with the name "Swiss Board of Aid" as an association in compliance with Art. 60 ff. ZGB (Switzerland) based in Winterthur, Switzerland.

3.3. The Organisation is registered in South Africa with the name "Swiss Board of Aid" as a non-profit company incorporated under the Companies Act, 2008 (South Africa) based in Great Kei Municipality. The registration number is 2020/485435/08.

3.4. The Organisation does not pursue any commercial purposes and does not seek any profit or self-help purposes.

3.5. The Organisation is politically and religiously neutral.

4. Objectives

4.1. The object of the Organisation is to carry out, and support the carrying out, of Public Benefit Activities.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

- 4.2. Those Public Benefit Activities are defined by the South African law (Ninth Schedule) and the Swiss law and can be described as activities of a benevolent nature which serve the needs, interests, and well-being of the general public.
- 4.3. Without limiting the general nature of clause 4.2, the Organisation's objectives include:
 - 4.3.1. establishing a facility in South Africa to home, care, counsel and educate abandoned, abused, neglected, orphaned or homeless children and their families in South Africa. Make provisions for protection and provide care with utmost love for these children.
 - 4.3.2. coordinating the facilitation of placement of children in loving and caring families.
 - 4.3.3. support health care institutions in South Africa with donated medical and other equipment, and volunteer work.
 - 4.3.4. support communities and other organisation in South Africa (mainly in the Eastern Cape) in line with our objectives with donated goods and volunteer work.
 - 4.3.5. collaborate with other organisations that are predominantly involved with the same or similar objectives as the Swiss Board of Aid.
 - 4.3.6. accepting donations in South Africa in terms of the South African law S18A of the Income Tax Act in order to carry out or support the activities authorised by S18A.
 - 4.3.7. accepting tax-exempted donations in Switzerland in terms of the Swiss law § 61 lit. g StG and Article 56 lit. g DBG in order to carry out or support the activities of the Organisation.

5. Income and property

- 5.1. The management committee must make sure that the Organisation keeps proper financial records and books of account. Financial statements (including capital and revenue accounts) must be prepared at least once a year, in accordance with generally accepted accounting principles and

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

practice, and must clearly reflect the financial affairs of the Organisation. The books of account and financial statements must be audited and certified annually in the customary manner by the elected auditors of the Organisation.

- 5.2. The financial records and books of account are held separate for the Organisation's bank account and financial transactions in Switzerland and in South Africa. Therefore, two (2) auditors are elected annually, one (1) for each country's financial records.
- 5.3. A copy of the annual financial statements must be made available to each member as soon as possible after the close of the financial year.
- 5.4. The Organisation may not give any of its money or property to its members or office bearers. The members work on an honorary basis for the Organisation. A member of the Organisation can only get money back from the Organisation for expenses that she or he has paid for or on behalf of the Organisation. For extraordinary work done by individual members for the Organisation, an appropriate compensation can be paid.
- 5.5. Members of office bearers of the Organisation do not have rights over the property and assets that belong to the Organisation.
- 5.6. Only the Organisation's assets are liable for the Organisation's debts. A personal liability of the members is excluded.

6. Membership and General Meetings

- 6.1. If a person wants to become a member of the board, she or he must make an application to the management committee. Criteria necessary to become a member shall include the following minimum requirements:
 - 6.1.1. The person has an interest in the objectives of the Organisation.
 - 6.1.2. The person undertakes to become involved in the activities and duties of the Organisation.
 - 6.1.3. The person undertakes to contribute towards the fund-raising activities of the Organisation.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

- 6.2. Management committee has the right to decline an application.
- 6.3. There are no membership fees.
- 6.4. Members of the Organisation must attend its annual general meetings.
- 6.5. Members of the Organisation represent and run the Organisation.

7. Management

- 7.1. A management committee will manage the Organisation. The management committee will comprise of a minimum of three (3) members who accept fiduciary responsibility and who are not connected persons in relation to each other. The first management members are signatories to this constitution and will be known as office bearers.
- 7.2. If a member of the management committee does not attend three (3) management committee meetings in a row, without having applied for and been granted leave of absence from the management committee, then the management committee may terminate his/her membership of the committee.
- 7.3. If the number of members on the committee falls below the minimum number recorded in 5.1 above, for whatever reason, the remaining committee members must appoint sufficient replacements of their choice to bring the number of members to the required minimum.
- 7.4. All members of the Organisation must abide by decisions that are taken by the management committee.
- 7.5. No single person will directly or indirectly control the decision-making powers relating to such Organisation.

8. Powers of the Organisation

The Organisation has the authority and power to enable it to achieve its objectives. Its activities must abide by the law and not contravene the legislation appointing it as a Public Benefit Organisation. The powers of the Organisation are incorporated in Annexure "A" hereto.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

9. Meetings and procedures of the committee

- 9.1. The management committee must hold at least one (1) ordinary meeting each year.
- 9.2. The chairperson, who must be elected at the first meeting of the committee, or two (2) members of the committee can call a special meeting if they want to, however they must let the other management committee members know the date of the proposed meeting not less than seven (7) days before it is due to take place. They must tell the other members of the committee which issues will be discussed. If- however, one of the matters to be discussed is to appoint a new management committee member, then those calling the meeting must give the other committee members no less than 30 (thirty) days' notice.
- 9.3. The chairperson shall act as the chairperson of the management committee. If the chairperson does not attend a meeting, then members of the committee who are present choose which one of them will chair that meeting. This must be done before the meeting starts. There shall be a quorum whenever such a meeting is held.
- 9.4. When necessary, the management committee will vote on issues. Each member shall be entitled to one (1) vote and voting will be by simple majority. If the votes are equal on an issue, then the chairperson has either a second or a deciding vote.
- 9.5. Minutes of all meetings must be kept safely and always be on hand for members to consult. Minutes will be taken at every meeting to record the management committee's decisions. The minutes of each meeting will be given to management committee members at least two (2) weeks, or twenty-one (21) days after the meeting was held, before the next meeting. The minutes shall be confirmed as a true record of proceedings, by the next meeting of the management committee, and shall thereafter be signed by the chairperson.
- 9.6. If the management committee thinks it is necessary, then it can decide to set up one or more sub-committees. It may decide to do this to get some work done quickly. Or it may want a sub-committee to do an inquiry. There must be at least three (3)

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

people on a sub-committee. The sub-committee must report back to management committee on its activities every month.

9.7. The management committee must meet at least once a year or as required for operational meetings where no quorum is required, however all management committee members are invited. A quorum for the annual general meetings shall be three (3) members. If a quorum is not present, the meeting shall be adjourned to the same day seven (7) days later, at the same time and venue and if at such adjourned meeting, a quorum is not present within fifteen (15) minutes from the time for the commencement of that meeting, the members present thereat shall constitute a quorum, provided that:

9.7.1. each of the members of the management committee shall have been duly notified of such adjourned meeting either in writing or by other electronic means, within five (5) days.

9.7.2. the agenda for the adjourned meeting shall not vary in any material respect from the agenda for the original meeting.

10. Annual general meetings

10.1. Unless and until the management committee decides differently, the financial year of the Organisation will start on 1 January and end on 31 December.

10.2. An annual general meeting must be held by the management committee within four (4) months after the end of each financial year. The business of each annual general meeting must include:

10.2.1. The presentation and adoption of an annual report by the chairperson.

10.2.2. The consideration and approval of the annual financial statements.

10.2.3. A review of the composition of the management committee.

10.2.4. The (re-)appointment of the auditors.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

10.2.5. Any other matters the management committee decide are appropriate.

10.3. Notice of each annual general meeting must be accompanied by a copy of the relevant annual financial statements, and must be delivered to the members at least fourteen (14) days before the date of the meeting.

11. Changes to the constitution

11.1. On condition that there are on the management committee at least the minimum number of members referred to in clause 7.1, the Organisation may, by resolution supported by at least three-fourths ($\frac{3}{4}$ th) of the management committee members:

11.1.1. Change the name of the Organisation.

11.1.2. Amend or replace this constitution.

11.1.3. Dissolve the Organisation.

11.2. A copy of any such resolution must be delivered to:

11.2.1. The Commissioner in Switzerland and South Africa.

11.2.2. The Director for Non-profit Organisations.

12. Dissolution

12.1. If the Organisation is dissolved, the management committee must, out of its funds:

12.1.1. Settle all remaining liabilities of the Organisation.

12.2. The net residue of the funds held by the organisation in South Africa which remains after the payment and settlement referred to in 12.1.1 above, must be donated to one or more PBOs which have objectives the same as or similar to the objectives of the Organisation and must be one of the following:

12.2.1. A public benefit organisation, which has been approved in terms of section 30 of the Act.

12.2.2. Any institution, board or body which is exempt from the payment of income tax in terms of section 10(1)(cA)(i) of

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

the Act, which has as its sole or principal object the carrying on of any public benefit activity; or

- 12.2.3. Any department of state or administration in the national or provincial or local sphere of government of the Republic, contemplated in section 10(1)(a) or (b) of the Act.
- 12.3. The net residue of the funds held by the Organisation in Switzerland which remains after the payment and settlement referred to in 12.1.1 above, must be donated to one or more tax exempted organisations based in Switzerland which have objectives the same as or similar to the objectives of the Organisation.
- 12.4. Those PBOs and tax-exempted organisations referred to in 12.2 and 12.3 must be selected by the management committee in its absolute discretion.
- 12.5. If the Organisation is dissolved, the funds cannot be distributed among the members.
- 12.6. If the committee fails to select those PBOs and tax-exempted organisations referred to in 12.2 and 12.3, then they must be selected by the High Court on application by any member.
- 12.7. If the Organisation, at the time of its dissolution, is registered as a non-profit organisation in terms of the Non-profit Organisations Act of South Africa, then any PBO selected to receive any part of the net residue must meet the criteria stipulated in the Act.

13. Bank Account and Signatures

- 13.1. The management committee must open one or more bank accounts in the name of the Organisation with a bank registered in terms of the Banks Act, No. 94 of 1990 in South Africa and in Switzerland.
 - 13.1.1. All money paid to or received by the Organisation must be deposited in that account/s.
 - 13.1.2. All money disbursed by the Organisation must be paid out of that account/s.
- 13.2. All cheques, promissory notes and other documents which relate to banking transactions, which require the signature or authorisation of

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

the Organisation, must be signed, or authorised by at least two (2) people authorised by the management committee.

14. Appointment of Auditor

14.1. The management committee must ensure that at least 1 (one) auditor for the Organisation's financial activities in Switzerland and at least 1 (one) auditor for the Organisation's financial activities in South Africa is appointed.

14.2. The management committee will be entitled, in its absolute discretion, to remove and substitute the auditor from time to time.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

14.3. The management committee must ensure that the Organisation's auditor is given unrestricted access to the books of account and financial records of the Organisation, and that the members, office-bearers and employees of the Organisation give the auditor all information or explanations which the auditor may require to perform his/her duties.

15. Notices

15.1. Notice of meetings of the management committee and the annual general meeting, within fourteen (14) days, or any special meeting, within twenty-four (24) hours, must be delivered personally, or sent by prepaid registered post, e-mail or fax to the last address, or fax, notified by each member of the management committee, or in any other manner which the management committee decides is convenient.

15.2. If a mistake is made, and someone who should have been given notice of a meeting, is not given notice, that mistake alone will not prevent the meeting from taking place, and will not affect decisions taken at that meeting.

15.3. In the absence of proof to the contrary:

15.3.1. Notices which are posted will be deemed to have been received seven (7) days after the proven date of posting.

15.3.2. Notices sent by e-mail, or fax will be deemed to have been received on the first business day after the proven date of transmission.

16. Members Leaving the Organisation

A member of the management committee will automatically and immediately lose his/her position as member if he/she:

16.1. Resigns by notice in writing to the management committee and the Commissioner.

16.2. Dies.

16.3. Becomes unfit to act or incapable of acting as member.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

- 16.4. Is provisionally or financially sequestrated; is placed under an administration order; or assigns his or her estate for the benefit of, or compounds with, his or her creditors.
- 16.5. Becomes disqualified in terms of any law from acting as a director of a company, or as a Trustee.
- 16.6. The members of the board are required to declare all prior and/or current offences and it is at the discretion of the board whether the position will be maintained or forfeited.

17. Peremptory provisions

- 17.1. The activities of the Organisation will be carried on in a non-profit manner and with an altruistic or philanthropic intent.
- 17.2. No activity will directly or indirectly promote the economic self-interest of any fiduciary or employee of the Organisation otherwise than by way of reasonable remuneration.
- 17.3. No funds will be distributed to any person (other than in the course of undertaking any public benefit activity).
- 17.4. The funds of the public benefit Organisation will be used solely for the objects for which it was established.
- 17.5. The public benefit Organisation will not be a party to, or does not knowingly permit, or has not knowingly permitted, itself to be used as part of any transaction, operation or scheme of which the sole or main purpose is the reduction, postponement or avoidance of liability for any tax, duty or levy which, but for such transaction, operation or scheme, would have been or would have become payable by any person under this Act or any other Act administered by the Commissioner;
- 17.6. No resources will be used, directly or indirectly, to support advance or oppose any political party.
- 17.7. No remuneration will be paid to any employee, office bearer, member or other person, which is excessive, having regard to what is generally considered reasonable in the sector and in relation to the service rendered and has not and will not economically benefit any person in a manner which is not consistent with its objects.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

17.8. No donation will be accepted which is revocable at the instance of the donor for reasons other than a material failure to conform to the designated purposes and conditions of such donation, including any misrepresentation with regard to the tax deductibility thereof in terms of section 18A: Provided that a donor (other than a donor which is an approved public benefit organisation or an institution, board or body which is exempt from tax in terms of section 10(1)(cA)(i), which has as its sole or principal object the carrying on of any public benefit activity) may not impose any conditions which could enable such donor or any connected person in relation to such donor to derive some direct or indirect benefit from the application of such donation.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

SWISS BOARD OF AID
CONSTITUTION



This constitution was approved and accepted by members of the Swiss Board of Aid and are valid from date of signatures as stipulated below.

East London (South Africa) and Winterthur (Switzerland)

Place

19/07/2021

Day/Month/Year

R. Gigi (Ranjana Gigi)

Chairperson

ALEXIS TISEMONGIS

Member

Marie-Louise Briner (Marie-Louise Briner)

Member

(Sibusiso Gigi)

Member

Peter Briner (Peter Briner)

Member

ELAINE BRENKMAN

Member

14 | Page

S.G. P.B. R.G.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

ANNEXURE “A”

Without in any way limiting the powers accorded to the Organisation, the Organisation, through its management committee, will have the following general investment and administrative powers:

1. To invest in any way it chooses, in its absolute discretion.
2. To take over investments and assets donated to the Organisation, and to retain them in the form in which they are received, or to sell them and re-invest the proceeds.
3. To sell or vary any investments from time to time, and to re-invest the proceeds in any investments of its choice.
4. To allow funds to remain uninvested or in their original state of investment on acquisition by the Organisation.
5. To borrow money for any purpose which the Organisation decides is necessary to fulfil its Objects.
 - 5.1 Any such borrowing may be on any terms and conditions of loan which are acceptable to it.
 - 5.2 Without in any way limiting the borrowing powers, money may be borrowed:
 - 5.2.1 To pay any debt owed by the Organisation.
 - 5.2.2 To make a loan or a grant.
 - 5.2.3 To develop, preserve or acquire any asset or investment.
 - 5.3 The management committee will be entitled, in its absolute discretion, by way of giving security for any money which may be borrowed:
 - 5.3.1 To mortgage or pledge all or any part of the Organisations assets.
 - 5.3.2 To encumber all or any part of the Organisations assets in any other way.
 - 5.3.3 To vary or replace any security previously provided.
6. To exercise the voting power attached to any shares, stocks, debentures, units, or securities forming part of the Organisations assets in any manner it considers appropriate; and to enter into any arrangements it considers necessary for the liquidation, reconstruction, merger, or amalgamation of

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

any company of whose capital that equity forms a part; and to agree to a compromise affecting any company or trust in which that equity is held.

7. To deal with any assets by way of exchange, sale, lease or otherwise. In exercising any powers of sale, it will be entitled to sell by public auction, tender, or private treaty, as it considers appropriate.
8. To exchange, sell, lease, improve, develop, or deal in any other way with immovable property or any portion of it, and to grant rights or options in respect of it; to register mortgage bonds; and to construct, maintain, repair, demolish, improve, or reconstruct any buildings on or forming part of any immovable property.
9. To carry out any act relating to alienation, partition, exchange, transfer, mortgage, hypothecation or otherwise in any Deeds Registry, mining titles office or other public office; to deal with servitudes, usufructs, limited interests or otherwise; and to make any applications, grant any consents and agree to any amendments, variations, cancellations, cessions, releases, reductions or substitutions relating to any deed, bond or other document which relates to immovable property; to obtain copies of any deeds, bonds or documents for any purposes; and generally to do or cause to be done any act whatsoever in any such Registry or office.
10. To exercise all those management and executive powers which are normally vested in the board of directors of a company, including the following powers:
 - 10.1 To purchase or acquire in any way stock-in-trade, plant, machinery, land, buildings, agencies, shares, debentures and every other kind or description of movable and immovable property.
 - 10.2 To manage, insure, sell, lease, mortgage, dispose of, give in exchange, work, develop, build on, improve, turn to account or in any way otherwise deal with its undertaking or all or any part of its property and assets.
 - 10.3 To apply for, purchase or by any other means acquire, protect, prolong, and renew any patents, patent rights, licences, trademarks, concessions, or other rights and to deal with and dispose of them as provided in paragraph 12.2 above.
 - 10.4 To open and operate bank accounts.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

- 10.5 To make, draw, issue, execute, accept, endorse, and discount promissory notes, bills of exchange and any other kind of negotiable or transferable instruments.
- 10.6 To take part in the management, supervision and control of the business or operations of any trust, voluntary association, company, or body, and to enter into partnerships.
- 10.7 To remunerate any person, in cash or otherwise, for services rendered in the establishment of the Organisation or in the development or carrying-on of its activities.
- 10.8 To enter into contracts outside the countries where the Organisation is based and execute any contracts, deeds, and documents in any foreign country.
11. To engage such employees and to enter into such service contracts as it decides; to provide remuneration and other employee benefits; and to discipline and dismiss employees.
12. To incorporate any company, or establish any trust, which is owned or controlled, directly or indirectly, by the Organisation.
13. To sue for, recover and receive all debts or property which may become due, owing, payable or transferable to the Organisation, and to bring sequestration, liquidation, or judicial management proceedings against any person.
14. To institute and defend or oppose legal proceedings in the name of the Organisation.
15. To adjust, settle, compromise, or submit to arbitration any dispute which may arise between the Organisation and any person.
16. To attend meetings of creditors of any person indebted to the Organisation, whether those meetings relate to sequestration, liquidation, judicial management, or other proceedings; to vote for the election of trustees, liquidators, or judicial managers; to vote on all questions submitted to any meeting of creditors; and generally, to exercise all rights accruing to the Organisation in its capacity as a creditor.
17. To exercise and take up or sell any rights of conversion or subscription which attach or accrue to any share, debenture, or unit.
18. To employ accountants, attorneys, agents, brokers, or other professional advisors, and to pay all their fees, charges, and expenses.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com

19. To deal with the assets and investments forming part of the Organisation in any manner it decides is proper, and to this end the management committee is vested with all additional powers which are necessary to enable it to do so.
20. To exercise all its powers and discretions not only in the countries where the Organisation is based but in any other part of the world.

Swiss Board of Aid

Ruchackerweg 10
8405 Winterthur
Telefon +41 79 387 46 81
WhatsApp +41 78 653 00 39

IBAN: CH14 0900 0000 8576 9649 5
www.swissboardofaid.ch
www.facebook.com/swissboardofaid
swissboardofaid@gmail.com